

Assistante administrative/Data Manager Concertation Multidisciplinaire Oncologique (CMO) - Multisites (H/F)

LA SOCIÉTÉ

Plus grand groupe hospitalier de Wallonie, HELORA, par la diversité des métiers qu'il réunit, comprend près de 7.000 collaborateurs.

Multi-sites, HELORA couvre 4 bassins de soins situés dans le Hainaut et Brabant Wallon.

L'approche universitaire, les projets d'infrastructures, les investissements médicaux ambitieux et le professionnalisme de ses collaborateurs permettent à HELORA d'offrir aux patients des soins en constante évolution, sécuritaires et de la plus haute qualité.

Vous souhaitez proposer vos talents et vos compétences auprès d'un hôpital en plein essor, venez vivre la #HELORA Expérience sur l'un de nos 7 sites.

FONCTION

En tant qu'assistant administratif/Data Manager Concertation Multidisciplinaire Oncologique (CMO), vos missions principales seront :

- Sur base du dossier médical du patient, récolter les résultats pertinents (des examens nécessaires à la concertation (différents selon les disciplines)
- Gérer la clôture informatique des concertations et les enregistrer sur la plateforme du Registre du cancer (R.C)
- Veiller à obtenir la signature rapide de tous les coordinateurs et recueillir tous les documents nécessaires à la facturation
- Tarifier dans le programme interne
- Traiter des résultats, classer et gérer les archives
- Mettre à jour les statistiques
- Garantir la continuité des missions en l'absence des collègues

PROFIL

- Etre titulaire d'un bachelier en Secrétariat de Direction - option médicale
- Une expérience en oncologie constitue un atout
- Avoir une connaissance des principes de financement des hôpitaux est également un atout
- Maîtriser les outils d'information et de communication (Intranet, Internet)
- Maîtriser la langue française
- Maîtriser le vocabulaire médical
- Maîtriser l'outil informatique et les logiciels propres au service
- Faire preuve de flexibilité et adaptation

OFFRE

Nous vous offrons :

Un contrat à durée déterminée de 6 mois - 19h/semaine

Entrée en fonction : 27/04/2026

FICHIERS JOINTS

[Cliquez ici pour connaître nos avantages](#)

